

Муниципальное казенное учреждение  
дополнительного образования «Яшалтинская ДЮСШ»  
с. Яшалта, пер. Школьный, 1  
88474591268

Утверждаю  
Директор МКУ ДО «Яшалтинская ДЮСШ»



Е.В.Цветкова

**План мероприятий по противодействию коррупции в  
муниципальном казенном учреждении дополнительного образования  
«Яшалтинская детско-юношеская спортивная школа» на 2023-2024г.**

**Цель:** создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в «Яшалтинская ДЮСШ».

**Задачи:**

- систематизация условий, способствующих коррупции в «Яшалтинская ДЮСШ»;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно - правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт «Яшалтинская ДЮСШ»).

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
<b>1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений</b>		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Постоянно	Ответственный за противодействие и профилактику коррупции
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на Общих собраниях трудового коллектива.	2 раза в год	Ответственный за противодействие и профилактику коррупции

Утверждаю  
Директор МКУ ДО «Яшалтинская ДЮСШ»

\_\_\_\_\_ Е.В.Цветкова

**План мероприятий по противодействию коррупции в  
муниципальном казенном учреждении дополнительного образования «Яшалтинская  
детско-юношеская спортивная школа» на 2023-2024г.**

**Цель:** создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в «Яшалтинская ДЮСШ».

**Задачи:**

- систематизация условий, способствующих коррупции в «Яшалтинская ДЮСШ»;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно - правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт «Яшалтинская ДЮСШ»).

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
<b>1.Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений</b>		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Постоянно	Ответственный за противодействие и профилактику коррупции
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на Общих собраниях трудового коллектива.	2 раза в год	Ответственный за противодействие и профилактику коррупции

1.3. Составление плана работы антикоррупционной комиссии на 2023-2024 г.	10 января, 2024	Ответственный за противодействие и профилактику коррупции
1.4. Ознакомление работников «ДЮСШ» с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.	В течение года	Ответственный за противодействие и профилактику коррупции в «ДЮСШ»
1.5. Анализ деятельности работников «ДЮСШ», на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений	2 раза в год	Директор «ДЮСШ»
1.6. Осуществление контроля за соблюдением законодательства РФ в сфере противодействия коррупции.	Постоянно	Ответственный за противодействие и профилактику коррупции в «ДЮСШ»
1.7. Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам	Постоянно	Ответственный за противодействие и профилактику коррупции в «ДЮСШ»
<b>2. Меры по совершенствованию функционирования «ДЮСШ» в целях предупреждения коррупции</b>		
2.1. Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в «ДЮСШ».	Постоянно	Директор «ДЮСШ»  Ответственный за противодействие и профилактику коррупции в «ДЮСШ»
2.2. Организация и проведение инвентаризации имущества «ДЮСШ» по анализу эффективности использования.	Ноябрь-декабрь. 2023 г.	Комиссия по инвентаризации
2.3. Проведение внутреннего контроля: - организация и проведение учебных тренировок; - соблюдение прав всех участников образовательного процесса.	Постоянно	Методист  Ответственный за противодействие и профилактику коррупции в «ДЮСШ»
2.4. Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в «ДЮСШ»	Постоянно	Ответственный за противодействие и профилактику коррупции в «ДЮСШ»
2.5. Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в «ДЮСШ» при организации работы по вопросам охраны труда.	Постоянно	Ответственный за противодействие и профилактику коррупции в «ДЮСШ»

2.6. Ведение страницы "Противодействие коррупции" на официальном сайте «ДЮСШ», размещение информации по антикоррупционной тематике на стендах	Постоянно	Методист
2.7. Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) директора и сотрудников «ДЮСШ» с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	По мере поступления	Ответственный за противодействие и профилактику коррупции в «ДЮСШ», члены комиссии
2.8. Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	В течение года	Ответственный за противодействие и профилактику коррупции в «ДЮСШ», члены комиссии
2.9. Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики «ДЮСШ» в отношении коррупции.	1 раз в год	Директор «ДЮСШ», Ответственный за противодействие и профилактику коррупции в «ДЮСШ», тренеры-преподаватели
2.10. Проведение отчётов директора «ДЮСШ» перед родителями воспитанников (родительский комитет)	1 раз в год	Директор «ДЮСШ»
2.11. Инструктивные совещания работников «ДЮСШ» «Коррупция и ответственность за коррупционные деяния»	В течение года	Директор «ДЮСШ» Ответственный за противодействие и профилактику коррупции в «ДЮСШ»
2.12. Сдача справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	В конце года	Директор «ДЮСШ» Ответственный за противодействие и профилактику коррупции в «ДЮСШ»
<b>3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников «ДЮСШ» и их родителей (законных представителей).</b>		
3.1. Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению.	Ежегодно 9 декабря	Ответственный за противодействие и профилактику коррупции в «ДЮСШ»
3.2. Изготовление памяток для родителей «Это важно знать!», «Если у вас берут взятку...», «Взяткой может быть ...».	В течение года	Ответственный за противодействие и профилактику коррупции в «ДЮСШ»

3.3. Организация участия всех работников «ДЮСШ» в работе по вопросам формирования антикоррупционного поведения.	В течение года	Ответственный за противодействие и профилактику коррупции в «ДЮСШ»
3.4. Работа с тренерами-преподавателями: «Формирование антикоррупционной и нравственно-правовой культуры»	Сентябрь, 2022	Ответственный за противодействие и профилактику коррупции в «ДЮСШ»
3.5. Проведение занятий с воспитанниками с целью ознакомления их с личными правами и обязанностями.	В течение года	Ответственный за противодействие и профилактику коррупции в «ДЮСШ»
<b>4. Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности «ДЮСШ», установление обратной связи</b>		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МБУ ДО «ДЮСШ» ТМО СК	Постоянно	Методист
4.2. Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников ДЮСШ с целью определения степени их удовлетворенности работой спортивной школы, качеством предоставляемых образовательных услуг.	Март, 2024	методист, тренеры-преподаватели
4.3. Обеспечение наличия в ДЮСШ уголка потребителя образовательных услуг с целью осуществления прозрачной деятельности спортивной школы	Постоянно	Ответственный за противодействие и профилактику коррупции в «ДЮСШ»
4.4. Обеспечение функционирования сайта спортивной школы в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» для размещения на нем информации о деятельности «ДЮСШ», правил приема воспитанников, публичного доклада директора «ДЮСШ», информации об осуществлении мер по противодействию коррупции	Постоянно	Ответственный за противодействие и профилактику коррупции в «ДЮСШ»
4.5. Размещение на сайте спортивной школы ежегодного публичного отчета об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности	Май, 2024	методист